

CERTIFICAÇÃO DE ÁREA ABANDONADA PARA O DOMÍNIO PÚBLICO

A PREENCHER PELO REQUERENTE

1-2

Exm.º. Senhor
Presidente da Câmara Municipal do Barreiro

01. Identificação do Requerente

NIF/ NIPC | _____

Nome/Denom. | _____

Morada | _____

União / Freg. | _____ Código Postal | _____ - _____

Telefone | _____ | Telm. | _____ | Fax: | _____

E-mail | _____

B.I./C.C. | _____ | Data de Validade | _____

Proprietário Usufrutuário Locatário ou superficiário Outra _____

02. Identificação do pedido

Vem requerer a V. Ex.ª a emissão de certidão em como foi cedido para o domínio público, no âmbito do processo n.º _____/_____/_____, a seguinte área: _____ m²

O pedido de certidão destina-se a: _____

03 Envio da certidão por Correio

Solicito o envio da presente certidão por Correio, sendo devido o pagamento da tarifa prevista no artigo 2.º da Tabela de Tarifas do Regulamento de Tarifas e Preços do Município do Barreiro

04. Elementos comprovativos da legitimidade

1. Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais

2. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização do pedido ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da apresentação da certidão da conservatória do registo predial

a. Código de acesso à certidão permanente ou cópia da certidão de registo comerc. atual. (validade 1 ano)
Aplicável no caso de pessoa coletiva (exibir original)

b. Cópia da procuração, acompanhada de cópia de documento que ateste da legitimidade do mandante
Aplicável no caso de intervir na qualidade de procurador e mandatário (exibir originais)

c. Cópias da ata que delegue os poderes de assinatura e dos estatutos
Aplicável no caso de intervir na qualidade de legal representante de associação ou coletividade (exibir originais)

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

ENTRADA N.º _____
DATA _____ / _____ /201_____
DIVISÃO _____
PROC. N.º _____
SAGA N.º _____
GUIA N.º _____
N.º FOLHAS _____
FUNCIONÁRIO _____

05. Outros elementos

Planta de localização à escala 1/2000, com a delimitação da propriedade/edifício ^b

06. Advertência

Adverte-se que erros ou omissões no preenchimento do presente requerimento, poderão originar atrasos na respetiva tramitação processual.

Mais se adverte que, as falsas declarações ou informações prestadas no seu preenchimento, integram crime de falsificação de documentos, nos termos do artigo 256.º do Código Penal.

Pede deferimento

Barreiro, ____ de _____ de 201__

O REQUERENTE

Instruções de preenchimento:

^a Indicar o objetivo da presente certificação (por exemplo: Atualização de prédio na Conservatória do Registo Predial e/ou Serviço de Finanças do Barreiro)

^b Poderá ser utilizado o modelo interno, devendo a delimitação da propriedade/edifício ser efetuada pelo requerente