

REGIME EXCECIONAL DE EXTENSÃO DOS PRAZOS – OBRAS DE EDIFICAÇÃO / URBANIZAÇÃO

Decreto-Lei n.º120/2013 de 21 de agosto

A PREENCHER PELO REQUERENTE

1-2

Exm.º. Senhor
Presidente da Câmara Municipal do Barreiro

01. Identificação do Requerente

NIF/ NIPC

Nome/Denom.

Morada

União / Freg.

Código Postal

Telefone

Telm.

Fax:

E-mail

B.I./C.C.

Data de Validade

Proprietário

Usufrutuário

Locatário ou superficiário

Outra

02. Identificação do pedido ^a

Estando a esgotar-se o prazo inicialmente previsto para a execução da operação urbanística a que corresponde o processo administrativo n.º ____/____/____.

Vem requerer a V. Ex.^a, de acordo com o disposto no artigo 1º do Decreto-Lei n.º120/2013 de 21 de agosto (Regime excecional de extensão dos prazos), se digne autorizar a prorrogação excecional do prazo de execução dos trabalhos por mais ____ dias ^b.

03. Elementos a anexar

Original do alvará de licença, se aplicável, a título devolutivo, afim de os serviços procederem ao averbamento da prorrogação

04. Informação / Nota

Nos termos do n.º1 do artigo 18.º do Regulamento Municipal de Fiscalização de Operações de Urbanização e de Edificação do Concelho do Barreiro, **a ocupação de via pública e tapumes, está sujeita a aprovação administrativa municipal e obriga à entrega de projeto** que defina as respetivas condições.

A ocupação de via pública só poderá ter lugar após o deferimento do respetivo projeto.

Neste sentido, a decisão administrativa que recair sobre o presente pedido não incide sobre uma eventual ocupação da via pública.

05. Advertência

Adverte-se que erros ou omissões no preenchimento do presente requerimento, poderão originar atrasos na respetiva tramitação processual.

Mais se adverte que, as falsas declarações ou informações prestadas no seu preenchimento, integram crime de falsificação de documentos, nos termos do artigo 256.º do Código Penal.

Pede deferimento

Barreiro, ____ de ____ de 201 ____

O REQUERENTE

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

ENTRADA N.º	_____
DATA	____/____/201____
DIVISÃO	_____
PROC. N.º	_____
SAGA N.º	_____
GUIA N.º	_____
N.º FOLHAS	_____
FUNCIONÁRIO	_____

Instruções de preenchimento:

^a O pedido tem de ser realizado dentro do prazo da licença ou comunicação prévia, por uma única vez

^b De acordo com o n.º1 do artigo 1º do Decreto-Lei n.º 120/2013 de 21 de agosto (Regime excecional de extensão dos prazos), os prazos são elevados para o dobro, a apresentar em momento prévio ao do respetivo termo de validade, sem necessidade de emissão de novo título de licenciamento ou nova admissão de comunicação prévia