

Procedimento por Mobilidade Interna

Procedimento por mobilidade interna para preenchimento de um posto de trabalho, na carreira e categoria de assistente técnico do mapa de pessoal dos Serviços Municipalizados de Transportes Coletivos (SMTCB)

Área de atividade: Apoio ao Passageiro

Ata 1

Aos 30 dias do mês de dezembro de 2022, reuniram os chefes de Divisão de Recursos Humanos e Financeiros e da Divisão de Operação dos Serviços Municipalizados dos Transportes Coletivos do Barreiro, enquanto intervenientes no procedimento de mobilidade interna para preenchimento de 1 posto de trabalho da carreira/categoria de assistente técnico do mapa de pessoal dos SMTCB, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, aberto por publicação na BEP sob a refª OE202212/0543.

Na presente reunião compareceram os seguintes elementos:

Nuno Ferreira, Chefe de Divisão de Operação dos Serviços Municipalizados de Transportes Coletivos do Barreiro;

E

Sónia Coelho, Chefe de Divisão de Recursos Humanos e Financeiros dos Serviços Municipalizados de Transportes Coletivos do Barreiro.

A reunião teve ordem de trabalhos:

1. Definição dos parâmetros de avaliação do método de seleção - avaliação curricular (AC).

Habilitações literárias (HL):

Ensino Secundário, na área de contabilidade ou finanças	16 valores
Ensino Secundário	12 valores
Inferior ao ensino secundário	8 valores

**Sempre presentes,
no futuro da mobilidade**

Formação Profissional (FP):

Marketing	4 valores/cada ação
Técnicas de comunicação	4 valores/cada ação
Publicidade e relações públicas	4 valores/cada ação
Tecnologias e ferramentas digitais	4 valores/cada ação
Legislação no âmbito da administração pública	4 valores/cada ação

Quando da soma dos resultados obtidos atinja uma pontuação superior a 20 valores, serão considerados 20 valores, não relevando o excedente da pontuação.

Experiência Profissional (EP):

Registo, análise e resposta a informações, sugestões e reclamações dos munícipes.	2 valores
Abertura e tratamento de processos internos de reclamações, com efeitos na contínua qualidade de serviço e avaliação de desempenho dos trabalhadores.	2 valores
Realiza atendimento telefónico e/ou presencial, para a prestação de informações e receção de sugestões.	2 valores
Tratamento estatístico e análise de indicadores de qualidade de serviço.	2 valores
Gestão e manutenção de arquivo físico e digital.	2 valores
Gestão de conteúdos multimédia nas redes sociais.	4 valores

**Sempre presentes,
no futuro da mobilidade**

Gestão, manutenção e atualização de dados em software de dispositivos móveis e sites institucionais.	4 valores
Divulgação de comunicações institucionais e eventos.	2 valores

O resultado da avaliação curricular, resultará da aplicação da seguinte fórmula:

$$(HL*0,2)+(FP*0,3)+(EP*0,5).$$

Nos casos em que da aplicação da fórmula acima descrita, resulte uma avaliação curricular superior a 20 valores, a avaliação a considerar são os 20 valores.

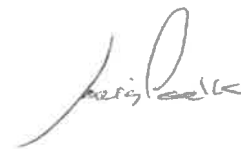
Por nada mais haver a deliberar, foi a presente reunião encerrada, dela se lavrando a presente ata que vai ser assinada por todos os membros presentes.

Chefe de Divisão de Operação



Nuno Ferreira

Chefe de Divisão de recursos Humanos e Financeiros



Sónia Coelho

**Sempre presentes,
no futuro da mobilidade**

